

Meetinstrumenten met handleiding

Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutu Court in
Diezerpoort, Zwolle

Februari 2014

Eindredactie: Ingrid Bakker

Nicky van den Bosch

Astrid Kroes

Cheyenne Ligtenberg

Léon Pereboom



Windesheim 

Meetinstrumenten met handleiding

Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutou Court in Diezerpoort, Zwolle

Opdrachtgevende organisatie:

Lectoraat De Gezonde Stad van Windesheim

Opdrachtgever/ eindredacteur:

Ingrid Bakker

Projectdocent:

Joop ten Dam

Projectleden/auteurs:

Nicky van den Bosch

Astrid Kroes

Cheyenne Ligtenberg

Léon Pereboom

Datum:

februari 2014 (laatste aanpassingen)

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Meetinstrument 1: Gebruik	4
Handleiding 1:.....	7
1.1. Voorbereiding	7
1.2. Uitvoering	8
1.3. Analyse en verslaglegging.....	9
Meetinstrument 2: Waardering door gebruikers	11
Handleiding 2:.....	16
2.1. Voorbereiding	16
2.2. Uitvoering	17
2.3. Analyse en verslaglegging.....	18
Meetinstrument 3a: Waardering door omwonenden	19
Meetinstrument 3b: Waardering door gebruikers park	23
Meetinstrument 3c: Waardering door SportService Zwolle	27
Meetinstrument 3d: Waardering door Travers Welzijn	32
Meetinstrument 3e: Waardering door Enkschool	37
Meetinstrument 3f: Waardering door uitbaters Stilohallocatie	42
Meetinstrument 3g: Waardering door wijkmanager, wijkbeheerder en wijkagent.....	48
Handleiding 3:.....	52
3.1. Voorbereiding	52
3.2. Uitvoering	53
3.3. Analyse en verslaglegging.....	54
3.4. Contactgegevens geïnterviewde overige belanghebbenden	54
Bijlage: Voorbeeldvisitekaartje.....	55

Inleiding

Deze handleiding beschrijft de werkwijze die ten grondslag ligt aan het gebruik- en waarderingsonderzoek naar het Sutu Court in Diezerpoort (Zwolle), maar is mogelijk ook breder inzetbaar. Hierbij kan gedacht worden aan gebruik- en waarderingsonderzoeken gericht op andere Sutu Courts en/of op andere soorten sport- en/of speelruimtes.

In dit document staat beschreven hoe het gebruik- en waarderingsonderzoek naar het Sutu Court in Diezerpoort (Zwolle) uitgevoerd is en bij een vervolgonderzoek uitgevoerd dient te worden om de resultaten met elkaar te kunnen vergelijken.

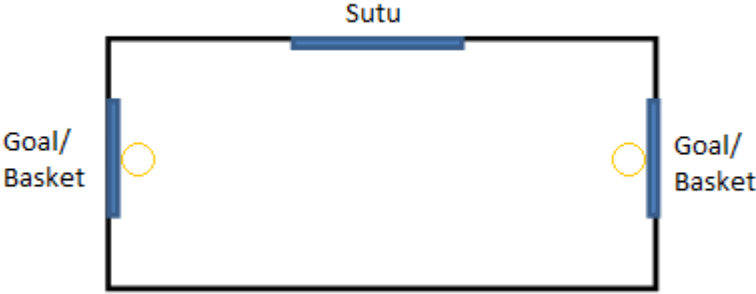
Er zijn drie soorten meetinstrumenten ontwikkeld. Ieder soort meetinstrument heeft een eigen handleiding met een beschrijving van de voorbereiding, uitvoering en analyse en verslaglegging. Meetinstrument 1 is ontwikkeld om het gebruik te observeren en meetinstrument 2 om de waardering onder die gebruikers in kaart te brengen. Meetinstrument 3 kent zeven sub varianten (a t/m g) en is ontwikkeld om de waardering onder de overige belanghebbenden te meten. In het geval van de Sutu Court in Diezerpoort zijn dat de omwonenden, de gebruikers van het park de Hogenkamp, medewerkers van SportService Zwolle, van Travers Welzijn, van de Enkschool, uitbaters van de Stilohallocatie en de wijkmanager, wijkbeheerder en wijkagent.

In het bijbehorende onderzoeksverslag 'Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutu Court in Diezerpoort, Zwolle – Onderzoeksverslag' zijn naast de totstandkoming van de meetinstrumenten ook de resultaten van het eerste gebruik- en waarderingsonderzoek van het Sutu Court in Diezerpoort te lezen.

Meetinstrument 1:

Gebruik

Omstandigheden	
Datum	
Dag	
Observatieperiode	
Weeromstandigheid <i>Noteer ook de periode waarin sprake was van een bepaald weertype.</i> <i>Noteer eventuele veranderingen in het weer ook per scan!</i>	 ☐  ☐  ☐  ☐ Temperatuur: ... °C
Initialen observator	

Scan (voor iedere 5 minuten een exemplaar van onderstaande)	
Tijdstip Wat is het geslacht en de leeftijdscategorie van de aanwezige gebruikers? <i>Noteer het <u>aantal gebruikers</u> per geslacht op de puntjes en noteer het aantal kinderen per <u>leeftijdscategorie</u> op de puntjes.</i>	☐ Jongens, totaal aantal: ... Waarvan in de volgende leeftijdscategorieën: ☐ Basisschool, aantal : ... ☐ Voortgezet onderwijs (12+), aantal: ... ☐ Anders, namelijk + aantal: ... ☐ Meisjes, totaal aantal: ... Waarvan in de volgende leeftijdscategorieën: ☐ Basisschool, aantal: ... ☐ Voortgezet onderwijs (12+), aantal: ... ☐ Anders, namelijk + aantal: ...
Hoe en waar wordt het Sutut Court gebruikt door de gebruiker(s)? <i>HOE: nummer de groepjes en/of individuen en beschrijf hiervan wat ze doen (bijvoorbeeld: hangen/ liggen/ staan/ kletsen/voetballen/basketballen etc.). Noteer ook <u>wie</u> en <u>hoeveel gebruikers</u> dit type gebruik vertonen.</i> <i>WAAR: Gebruik deze nummers om aan te geven waar ze dat doen (omcirkel de plek). Geef met symbolen aan om welke gebruikers het gaat (geslacht ♂/♀, leeftijdscategorie).</i>	Hoe? Waar? 
Overige opmerkingen: (bv. Komen de ouders mee? etc.)	

Handleiding 1:

Gebruik

1.1. Voorbereiding

Meetinstrument 1 is opgesteld om het gebruik van het (gehele) Sutu Court te observeren met betrekking tot het 'hoe' en 'door wie' en in mindere mate het 'wanneer' en 'hoe veel'.

Let op: Naast meetinstrument 1 wordt voor het verkrijgen van inzicht in het gebruik tevens gebruik gemaakt van de digitale gebruiksgegevens van de Sutu muur, die automatisch verkregen worden door de fabrikant Yalp. Iedere keer dat de Sutu muur langer dan twintig seconden gebruikt wordt, wordt de gebruiksduur per type spel geregistreerd en gepubliceerd op een afgeschermd website van Yalp.

Voorafgaande aan de observaties van de gebruikers is het noodzakelijk aandacht te besteden aan het volgende:

1. **Observatiemomenten dienen vooraf zorgvuldig ingepland te worden.**

Bij het inplannen van de observatiemomenten dienen zowel doordeweekse als weekend dagen meegenomen te worden, omdat het gebruik erg kan verschillen.

De observatiemethode is vooral ontwikkeld voor het in kaart brengen van het 'hoe' en 'door wie' en is in mindere mate geschikt voor het meten van aantallen gebruikers en momenten van gebruik. De observaties dienen dan ook zoveel mogelijk plaats te vinden op tijdstippen waarop verwacht wordt of logischer wijs verwacht mag worden dat het Sutu Court (relatief) veel gebruikt wordt, zodat de meeste gegevens over het 'hoe' en 'door wie' verzameld kunnen worden. Om achter de momenten van 'hoog gebruik' te komen kan hierover informatie worden ingewonnen worden bij de wijkbeheerder, wijkmanager of wijkagent. Ook omwonenden, medewerkers van de Enkschool en/of de uitbaters van de Stilohallocatie (Café Restaurant Stilo en het Kegelhuis) hebben mogelijk zicht op momenten van hoog gebruik.

Om een zo gevarieerd mogelijk beeld van 'hoe' en 'door wie' de Sutu court gebruikt wordt te krijgen is het van belang om variatie in de tijdstippen van observatie in te plannen. Door op verschillende tijdstippen te observeren is de kans het grootst om verschillende typen gebruikers tegen te komen.

Uit ervaring is gebleken dat minimaal twaalf observatiemomenten van minimaal één uur bij goede weersomstandigheden nodig zijn om een voldoende gevarieerd beeld te krijgen van het gebruik.

Een duidelijke planning geeft tevens inzicht in wie wanneer gaat observeren.

2. **Verzamel de middelen die nodig zijn tijdens de observaties.**

Om zorgvuldig te kunnen observeren is het noodzakelijk dat er voldoende pennen en observatieformulieren worden meegenomen. Ook dient iets meegenomen te worden als stevige ondergrond voor de observatieformulieren (denk hierbij aan een schrijfmap met harde kft o.i.d.).

Voor het verkrijgen van toegang tot de digitale gebruiksgegevens van de Sutu muur dienen de volgende acties ondernomen te worden:

1. **De inloggegevens voor de afgeschermd website van Yalp (support.yalp.nl) waarop de digitale gebruiksgegevens gepubliceerd worden dienen verkregen te worden.**

Dit doe je door contact op te nemen met Yalp. Ten tijde van het eerste onderzoek is contact gezocht met Mario Hofman, Accountmanager Yalp (Mario.Hofman@yalp.nl; tel: 06-51072552), maar aangezien Mario per 2014 een andere functie binnen Yalp bekleedt, wordt geadviseerd contact op te nemen met info@yalp.nl; tel: 0547-289410 en te vragen naar de huidige Accountmanager voor Zwolle).

2. **Er dienen afspraken gemaakt te worden wie iedere dag de gegevens van de website ophaalt en wie deze taak overneemt wanneer diegene (tijdelijk) niet in staat is dat te doen.**

Aangezien de gegevens iedere dag 'ververst' worden, dienen deze dagelijks te worden 'opgehaald'. De gegevens met betrekking tot het weekgebruik zijn op vrijdag beschikbaar.

TIP: bij het eerste gebruik- en waarderingsonderzoek is er voor gekozen om dit door één en dezelfde persoon te laten doen. Wanneer deze persoon de mogelijkheid hier niet voor had werd er door hem/haar gevraagd of een ander het kon overnemen.

1.2. Uitvoering

De volgende regels dienen in acht genomen te worden bij de uitvoering van de observaties:

1. **Tijdens alle observatiemomenten wordt steeds gebruik gemaakt van hetzelfde format:**

Meetinstrument 1.

2. **Tijdens elk observatiemoment is er over het algemeen slechts één observator nodig.**

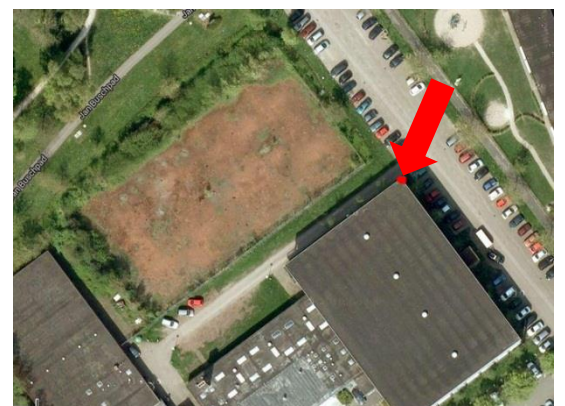
Alleen wanneer van tevoren vaststaat dat er veel gebruikers op het Sutu Court aanwezig zullen zijn (bijvoorbeeld door gebruik door de Enkschool of een ander 'evenement') kan ervoor gekozen worden met twee personen te observeren. Dan dienen er van tevoren wel duidelijke afspraken gemaakt te worden wie welk (onder)deel gaat observeren en noteren. Een tweede observator maakt het overigens makkelijker om na de observatie Meetinstrument 2 af te kunnen nemen.

OPMERKING: het is nadrukkelijk niet de bedoeling meetinstrumenten 1 en 2 gelijktijdig af te nemen, omdat daarmee het gedrag op de Sutu court beïnvloed kan worden.

3. **Bij elke observatie dient de observator zich verdekt op te stellen.**

De observator dient geen invloed uit te oefenen op het gebruik van het Sutu Court. Als de observator duidelijk in beeld staat kunnen de gebruikers het gevoel krijgen dat ze bekeken worden, waardoor ze op een andere manier (bijvoorbeeld om indruk te maken of stoerder te lijken) of niet meer gebruik gaan maken van het Sutu Court.

TIP: bij het eerste gebruik- en waarderingsonderzoek hebben de observatoren zich steeds op de hoek van de



Stilhal aan de kant van de parkeerplaats opgesteld (zie afbeelding).

4. **De observatiemomenten dienen minimaal één uur te duren.**

De situatie kan binnen één uur sterk veranderen. Zo kan het zijn dat er aan het begin van de observatie geen gebruikers zijn, terwijl er aan het eind van het uur meerdere gebruikers zijn. Als er na één uur nog geen gebruikers worden waargenomen is de kans klein dat het binnen afzienbare tijd nog zal gebeuren.

TIP: de observatieperiode zou verlengd kunnen worden als er veel gebruikers zijn en er daardoor veel gegevens verzameld kunnen worden.

5. **Het gebruik wordt iedere vijf minuten gemeten. Het is daarom de bedoeling iedere vijf minuten de observatielijst (scan) opnieuw in te vullen.**

TIP: wanneer zich na vijf minuten geen veranderingen heeft voorgedaan hoeft het formulier niet helemaal opnieuw ingevuld te worden, maar kan dit aangegeven worden op het observatieformulier van vijf minuten daarvoor.

Voor het verkrijgen van de digitale gebruiksgegevens van de Sutu muur dienen de volgende acties ondernomen te worden:

1. **De gegevens dagelijks van de website halen.**

Iedere dag gaat de Sutu muur om 21:00 uur uit en kunnen de gebruiksgegevens van die dag opgehaald worden via de website van Yalp (support.yalp.nl). Iedere avond dient een PrintScreen gemaakt te worden van de webpagina die het gebruik van één dag weergeeft. Iedere vrijdagavond moet, naast de PrintScreen van de afgelopen dag, ook een PrintScreen van de gegevens van de afgelopen week worden gemaakt.

2. **De gegevens/PrintScreens dienen veilig opgeslagen te worden.**

Zoals eerder aangegeven worden de gegevens iedere dag 'ververst', waardoor ze slechts één dag beschikbaar zijn.

TIP: sla alle PrintScreens op in één map. Denk hierbij aan een map op Dropbox, zodat alle leden van de projectgroep erbij kunnen.

1.3. Analyse en verslaglegging

Voor het analyseren en beschrijven van de observaties dienen de volgende acties uitgevoerd te worden:

1. **Iedere observatie apart bekijken.**

De analyse dient per observatie(moment) uitgevoerd te worden.

2. **Gericht op het 'hoe' en 'door wie'.**

Beschrijf per observatie(moment) op welke manier en door wie (geslacht en leeftijdscategorie) het Sutu Court gebruikt wordt.

3. **Wees objectief.**

Vorm geen oordeel of mening over de gegevens, maar blijf objectief.

4. **Overall beschouwing.**

Beschrijf daarna wat opvallend is aan het geheel aan gegevens en welke (grote) overeenkomsten en verschillen er te vinden zijn tussen de observaties.

5. **Veranderingen in de tijd.**

Bekijk of er (relevante) veranderingen zijn in vergelijking met de resultaten van het eerste of eerdere gebruik- en waarderingsonderzoek(en).

6. **Verslagleggen.**

Leg de bevindingen vast in een onderzoeksverslag.

TIP: Het document 'Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutu Court in Diezerpoort, Zwolle – Onderzoeksverslag' kan daarbij als voorbeeld dienen.

Voor de analyse en verslaglegging van de gebruiksgegevens van de Sutu muur geldt het volgende:

1. **SPSS.**

Gebruik het programma Statistical Package for the Social Sciences (SPSS).

2. **Vergelijken van het gebruik over de week.**

Vergelijk het gebruik van de Sutu muur op de verschillende dagen en op weekend versus weekdays met elkaar.

3. **Vergelijken van het gebruik tussen de spellen.**

Vergelijk het gebruik van de verschillende spellen met elkaar, waarbij de gegevens van alle dagen samengevoegd worden.

4. **Overzichtelijk presenteren.**

Geef de gegevens weer in tabellen en grafieken en beschrijf wat er wordt weergegeven in de tabellen en grafieken. Noteer tevens wat opvallend is.

5. **Veranderingen in de tijd.**

Bekijk of er (relevante) veranderingen zijn in vergelijking met de cijfers van het eerste of eerdere gebruiksonderzoeken.

6. **Verslagleggen.**

Leg de bevindingen vast in een onderzoeksverslag.

TIP: Het document 'Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutu Court in Diezerpoort, Zwolle – Onderzoeksverslag' kan daarbij als voorbeeld dienen.

Meetinstrument 2:

Waardering door gebruikers

Omstandigheden	
<i>Instructie: gesloten vragen arceren/aanvinken wat van toepassing is. Stel de gesloten vragen als <u>open</u> vragen (tenzij anders aangegeven); als de respondent moeite heeft met antwoorden, noem dan alle antwoord categorieën.</i>	
Datum	
Dag	
Observatieperiode	
Initialen interviewer	
Demografische gegevens gebruiker	
Geslacht	☐ Jongen ☐ Meisje
Hoeveel jaar ben je?	 jaar
Waar woon je? <i>Toon indien gewenst een kaart</i>	Straat:
Overige algemene informatie	
Hoe ben je hier naartoe gekomen?	☐ Lopend ☐ Op de fiets ☐ Anders, namelijk: ...
Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court	
Hoe vaak kom je hier?	☐ Minder dan één keer per maand ☐ Eén keer per maand ☐ Eén keer in de twee weken ☐ Eén keer per week ☐ Een paar keer per week ☐ (Bijna) elke dag
Hoe lang ben je hier meestal op zo'n dag? <i>(alle momenten op die dag bij elkaar opgeteld)</i>	☐ Korter dan 15 minuten (1-14 min) ☐ Tussen de 15 minuten en een half uur (15 – 29 min) ☐ Tussen een half uur en een uur (60-59 min) ☐ Tussen een uur en twee uur (60-119 min) ☐ Twee uur of langer (≥ 120 min)
Kom je hier ook... <i>(noem alle antwoord categorieën, meerdere antwoorden mogelijk, aankruisen wat van toepassing is, stel zo mogelijk de vraag waarom wel/niet)</i>	☐ ... als het regent <i>Omdat:</i> ☐ ... als het koud is <i>Omdat:</i> ☐ ... op zondag <i>Omdat:</i> ☐ ... voordat je naar school gaat <i>Omdat:</i> ☐ ... tussen de middag (middagpauze) <i>Omdat:</i> ☐ ... na schooltijd <i>Omdat:</i> ☐ ... als het donker is <i>Omdat:</i> ☐ ... als er niemand is <i>Omdat:</i> ☐ ... als bekenden zijn (vriendjes/vriendinnetjes)

	<i>Omdat:</i> ☐ ... als er oudere kinderen/volwassenen zijn <i>Omdat:</i> ☐ ... als er 'klierjongens/meisjes' zijn <i>Omdat:</i>
Waarom ga je naar deze plek en niet naar een andere? (meerdere antwoorden mogelijk)	☐ Omdat mijn vriendjes/vriendinnetjes hier ook naartoe komen ☐ Omdat deze het dichtst bij is ☐ Omdat deze het leukst is ☐ Omdat ...
Wat vind je het leukst aan deze plek? Waarom vind je dat?	
Wat vind je minder leuk of het minst leuk aan deze plek? Waarom vind je dat?	
Zou je wat willen veranderen aan deze plek? Zo ja, wat? Waarom wil je dat?	☐ Nee ☐ Ja, namelijk:

Welke spellen van de Sutu muur vind je het leukst om te spelen? (Meerdere antwoorden mogelijk) Waarom vind je dat?	☐ Speed Sutu ☐ Color Sutu ☐ Time Sutu ☐ Shape Sutu ☐ Total Sutu ☐ Double Sutu ☐ Target Sutu ☐ Target Sutu multiplayer ☐ Spot Sutu highscore spel
Hoe ben je te weten gekomen dat het Sutu Court hier is?	☐ Via school ☐ Via vriend(innet)jes ☐ Via ouders ☐ Via media (kranten, internet, facebook etc.) ☐ Anders, namelijk: ...
Wat voor cijfer geef je aan de <u>Sutu muur</u>? (1= stom, 10 = super leuk) Kun je dat toelichten?	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10
Wat voor cijfer geef je aan het <u>Sutu Court</u>? (1= stom, 10 = super leuk) Kun je dat toelichten?	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10

Overige opmerkingen *Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft*

Handleiding 2:

Waardering door gebruikers

2.1. Voorbereiding

Het tweede meetinstrument is ontwikkeld om de waardering onder de gebruikers van het Sutu Court te meten. Hiervoor is een vragenlijst opgesteld die aan de hand van een één-op-één interview zowel kwantitatieve als kwalitatieve informatie oplevert. Het kan gezien worden als een semigestructureerd diepte-interview, aangezien er naast zogeheten 'wat'-vragen (Bijv. Wat vindt iemand van het Sutu Court?) ook 'waarom'-vragen (Bijv. Waarom vindt iemand iets over het Sutu Court?) gesteld worden.

Van te voren is het niet mogelijk een exact minimum of maximum aantal benodigde respondenten aan te geven. Het aantal benodigde respondenten is afhankelijk van de diversiteit aan informatie die verkregen wordt: zolang ieder interview nieuwe (relevante) informatie oplevert, is het interviewen van andere gebruikers gewenst. Wanneer bij een aantal nieuwe respondenten geen nieuwe (relevante) informatie meer verkregen wordt (dezelfde antwoorden komen steeds terug), kan met het interviewen gestopt worden.

Het onderzoek is nadrukkelijk niet bedoeld (en niet geschikt) om te achterhalen hoeveel procent van de gebruikers iets wel of niet waardeert. Het onderzoek is bedoeld om te achterhalen wat de meningen van de gebruikers zijn. Het gaat er dan ook om dat het gehele pallet aan meningen in kaart wordt gebracht. Om dit te bereiken hoeft er dan ook geen representatieve steekproef te worden genomen, maar moet met zoveel mogelijk verschillende typen gebruikers gesproken worden. Dit, omdat het aannemelijk is dat verschillende typen gebruikers op een verschillende manier gebruik (willen) maken van de Sutu Court en mogelijk een andere mening hebben.

Om meetinstrument 2 in gebruik te kunnen nemen dienen de volgende voorbereidingen getroffen te worden:

1. Inlezen

Lees het format van meetinstrument 2 van tevoren door, zodat je weet welke vragen je zult gaan stellen en het interview een natuurlijk verloop krijgt. Wees je bewust van het belang van doorvragen ('waarom?').

2. Eventueel aanpassen van de vragenlijst

De vragenlijst waar nodig aanpassen in verband met tijdsgebonden vragen die voor het nieuwe gebruik- en waarderingsonderzoek anders geformuleerd of verwijderd dienen te worden.

3. Plannen van de interviews

Data inplannen wanneer de interviews uitgevoerd gaan worden. Houd hierbij rekening met het includeren van een verscheidenheid aan dagen en tijdstippen waarop je verschillende typen gebruikers kunt interviewen en een breed palet aan meningen wordt verkregen.

TIP: combineer dit zoveel mogelijk met het uitvoeren van de observaties van meetinstrument 1. Zie punt 1 onder paragraaf 1.1.

4. Maak visitekaartjes (zie Bijlage)

Deze visitekaartjes kunnen worden uitgedeeld aan de (jongere) respondenten, zodat ze bijvoorbeeld thuis kunnen uitleggen door wie en waarom ze zijn ondervraagd. Voor de respondenten (en hun ouders of verzorgers) is het tevens handig om te weten bij wie meer informatie over het onderzoek kan worden opgevraagd.

2.2. Uitvoering

Bij de uitvoering van de interviews zijn een aantal punten van belang, namelijk:

1. Tijdens het afnemen van de interviews wordt steeds gebruik gemaakt van hetzelfde format:

Meetinstrument 2.

2. Voldoende vragenlijsten.

De interviewer neemt voldoende geprinte vragenlijsten mee waarop de antwoorden van de respondenten kunnen worden ingevuld.

TIP: het is handig een stevige ondergrond mee te brengen waarop kan worden geschreven (denk hierbij aan een schrijfmap met harde kaft o.i.d.).

3. Jezelf vooraf voorstellen

De interviewer introduceert zich bij aanvang van ieder interview kort aan de respondent.

4. Visitekaartje meegeven.

Na afloop wordt een visitekaartje meegeven die bestemd is voor de ouders of verzorgers of voor eigen naslag. Kinderen en jongeren kunnen hiermee eenvoudig aan hun ouders of verzorgers uitleggen waarom en waarover ze ondervraagd zijn. Dit is om onrust te voorkomen.

5. Beschrijf alles wat de respondent zegt, zonder dat hij of zij wordt beïnvloed door anderen

TIP: het is de bedoeling een breed pallet aan meningen weer te geven, dus bijna alles wat de respondent zegt is belangrijk, zolang het serieus is. Je voorkomt het geven van 'onzin' antwoorden o.a. door de respondent allen (dus zonder vriendjes erbij) te interviewen.

6. Niet tijdens het observeren gaan interviewen

Omdat de interviews geen invloed mogen hebben op de observatie van het (beweeg)gedrag van de gebruikers op het Sutut Court, dienen de interviews plaats te vinden na afloop van de observatieperiode of op een ander moment buiten de observaties om.

OPMERKING: Het is niet mogelijk gebleken om tussen de scans door - die voor de observatie iedere vijf minuten uitgevoerd moeten worden - de (ex-)gebruikers die het Sutut Court tussendoor verlaten op enige afstand van het Sutut Court te interviewen. Er is dan onvoldoende tijd om een heel interview af te nemen. Bovendien is de benodigde afstand tot het Sutut Court om de ex-gebruikers aan te kunnen spreken onvoldoende groot, waardoor de kans op het beïnvloeden van het gedrag op het Sutut Court ook dan aanwezig is.

7. Doorgaan tot er alleen nog herhalingen in antwoorden plaatsvinden.

Als er nog geen eenduidigheid te vinden is in de antwoorden van de respondenten, dienen er extra interviews gepland te worden. Dit hoeft niet gepaard te gaan met een observatiemoment.

2.3. Analyse en verslaglegging

Bij de analyse en verslaglegging van meetinstrument 2 dient als volgt te werk worden gegaan:

1. **Overzicht per vraag**

Per interviewvraag dienen de antwoorden van alle respondenten onder elkaar gezet te worden. Vervolgens dient gezocht te worden naar de 'rode draad' in de antwoorden (oftewel: welke antwoorden komen veel of vaker voor, wat zijn de overeenkomsten) en naar de 'uitzonderingen' (oftewel: welke antwoorden zijn serieus bedoeld en bijzonder of opvallend anders). Hiermee wordt het gehele pallet aan meningen weergegeven.

2. **Wees objectief.**

Vorm geen oordeel of mening over de antwoorden, maar blijf objectief.

3. **Beschrijf de onderzoekspopulatie die deelgenomen heeft aan de interviews.**

Noem hierbij het geslacht, de leeftijd en de woonplaats.

TIP: om op een overzichtelijke manier aan te geven waar de respondenten woonachtig zijn kan gebruik gemaakt worden van een kaartje van de buurt. Deze kan eenvoudig gemaakt worden door een PrintScreen te maken in Google Maps en hier vervolgens met een stip de adressen (straatnaam) op aan te geven. Omdat de huisnummers niet nagevraagd worden in het kader van de privacyregeling, kan de stip op het midden van de straat geplaatst worden.

4. **Veranderingen in de tijd.**

Bekijk of er (grote/relevante) veranderingen zijn in de antwoorden in vergelijking met de resultaten van de eerste of eerdere waarderingsonderzoeken.

5. **Beschrijf de bevindingen in het onderzoeksverslag.**

TIP: Het document 'Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutut Court in Diezerpoort, Zwolle – Onderzoeksverslag' kan daarbij als voorbeeld dienen.

Meetinstrument 3a:

Waardering door omwonenden

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court

Stel de gesloten vragen als open vragen (tenzij anders aangegeven); als de respondent moeite heeft met antwoorden, noem dan alle antwoord categorieën.

Onlangs is er een Sutu Court met een interactieve voetbalmuur geopend in uw buurt, merkt u iets van deze verandering? Zo ja, wat merkt u van deze veranderingen? Zo ja, wanneer merkt u dat?	☐ Nee (ga naar de volgende vraag) ☐ Ja, namelijk, ... als ...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs geplaatst is in uw buurt? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening omdat ...
Maakt u gebruik van het Sutu Court? Zo ja, waarom maakt u er wel gebruik van? Zo ja, wanneer maakt u er gebruik van? Zo nee, zou u er gebruik van willen maken? (Indien nodig, geef het voorbeeld: samen met iemand uit uw omgeving) Waarom zou u er wel/niet gebruik van willen?	☐ Nee ☐ Ja, omdat ... als ... ☐ Ja ☐ Nee omdat ...

Wanneer zou u er gebruik van willen maken?	als ...
Ervaat u sinds de opening van het Sutu Court meer overlast in uw buurt? Zo ja, waar heeft u last van? Zo ja, hoe ervaart u dit? (Indien nodig, geeft voorbeelden: als overlast, als welkome rōring in de buurt etc.)	☐ Ja ☐ Nee ☐ Geluid ☐ Licht ☐ Drukte ☐ Anders, namelijk ...
Wat zou u er van vinden als er (terrein) verlichting komt bij het Sutu Court om het gebruik tot 21:00 uur mogelijk te maken? Waarom vindt u dat?	
Wat zou u veranderen aan het Sutu Court als u daar de mogelijkheid toe had? Waarom zou u dat willen veranderen?	omdat ...
Welk cijfer kent u toe aan de Sutu muur? (1 = zeer vervelend om in mijn buurt te hebben, 10 = ik ben heel blij met het Sutu Court in mijn buurt)	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10

Kunt u dit toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	Omdat ...
Welk cijfer kent u toe aan het Sutu Court? <i>(1 = zeer vervelend om in mijn buurt te hebben, 10 = ik ben heel blij met het Sutu Court in mijn buurt)</i>	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10
Kunt u dit toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	Omdat ...
Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	
Algemene gegevens <i>(indien akkoord geïnterviewde)</i>	
Naam respondent	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	
Adres	Straat: Nummer:

Meetinstrument 3b:

Waardering door gebruikers park

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court

Stel de gesloten vragen als open vragen (tenzij anders aangegeven); als de respondent moeite heeft met antwoorden, noem dan alle antwoord categorieën.

Onlangs is er bij het park een Sutu Court geopend met een interactieve voetbalmuur. Bent u bekend met het Sutu Court? Zo ja, op welke manier bent u hier mee bekend?	☐ Nee ☐ Ja namelijk, ...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs hier in de wijk geplaatst is? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening omdat ...
Maakt u gebruik van het Sutu Court? Zo ja, waarom maakt u er wel gebruik van? Zo ja, wanneer maakt u er gebruik van? Zo nee, zou u er gebruik van willen maken? <i>(Indien nodig, geef het voorbeeld: samen met iemand uit uw omgeving)</i> Waarom zou u er wel/niet gebruik van willen? Wanneer zou u er gebruik van willen maken?	☐ Nee ☐ Ja, omdat ... als ... ☐ Ja ☐ Nee omdat ... als ...

Ervaat u sinds de opening van het Sutu Court meer overlast als u gebruik maakt van het park? (denk aan: geluidsoverlast, drukte e.d.) Zo ja, hoe ervaart u dit? (als overlast, als welkome röring in de buurt etc.) Zo ja, waar heeft u dan precies last van? Wat vindt u hier van?	☐ Nee ☐ Ja ☐ Geluid ☐ Licht ☐ Drukke ☐ Anders, namelijk ...
Ervaat u de aanwezigheid van het Sutu Court als een extra stimulans om naar het park te komen? Waarom ervaart u dit wel/niet?	☐ Nee ☐ Ja
Welk cijfer kent u toe aan het Sutu Court in Diezerpoort? (1 = zeer vervelend om in mijn buurt te hebben, 10 = ik ben heel blij met het Sutu Court in mijn buurt) Kunt u dat toelichten?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10

Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	
Algemene gegevens <i>(indien akkoord geïnterviewde)</i>	
Naam respondent	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	

Meetinstrument 3c:

Waardering door

SportService Zwolle

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court	
Onlangs is er een Sutu Court geopend met een interactieve voetbalmuur in Diezerpoort. Bent u bekend met het Sutu Court? Zo ja, op welke manier bent u hier mee bekend?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk ...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs geopend is in Diezerpoort? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening Omdat ...
Heeft u of iemand anders vanuit SportService Zwolle gebruik gemaakt van het Sutu Court? Zo ja, - Met wie heeft u er gebruik van gemaakt? - Waarvoor heeft u er gebruik van gemaakt? - Hoe vaak heeft u er gebruik van gemaakt? - Wanneer heeft u er gebruik van gemaakt? - Hoe is dit bevallen? - Wilt u in de toekomst nog meer gebruik maken van het Sutu Court?	☐ Nee ☐ Ja ☐ Nee ☐ Ja

Zo nee, Bent u of iemand anders van plan om gebruik te maken van het Sutu Court vanuit SportService Zwolle? Zo ja, - Met wie wilt u er gebruik van gaan maken? - Waarvoor wilt u er gebruik van gaan maken? - Hoe vaak wilt u er gebruik van gaan maken? - Wanneer wilt u er gebruik van gaan maken?	
Wat zijn voor SportService Zwolle de pluspunten aan het Sutu Court? Waarom zijn dit pluspunten? Welke mogelijkheden brengt dit met zich mee?	Omdat ...
Wat zou u veranderen aan het Sutu Court als u daar de mogelijkheid toe had? Waarom zou u dat willen veranderen?	Omdat ...

Welk cijfer kent u toe aan de Sutu muur vanuit de visie van SportService Zwolle? <i>(1= Ik ben er helemaal niet blij mee, 10 = ik ben er heel blij mee)</i> Kunt u dat toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Wat voor cijfer geeft u aan het Sutu Court vanuit de visie van SportService Zwolle? <i>(1= Ik ben er helemaal niet blij mee, 10 = ik ben er heel blij mee)</i> Kunt u dat toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	

Algemene gegevens <i>(indien akkoord geïnterviewde)</i>	
Naam respondent	
Functie	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	

Meetinstrument 3d: Waardering door Travers Welzijn

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court	
Onlangs is er een Sutu Court geopend met een interactieve voetbalmuur in Diezerpoort. Bent u bekend met het Sutu Court? Zo ja, op welke manier bent u hier mee bekend?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs geopend is in Diezerpoort? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening Omdat ...
Heeft u of iemand anders vanuit Travers Welzijn gebruik gemaakt van het Sutu Court? Zo ja, -Met wie heeft u er gebruik van gemaakt? - Waarvoor heeft u er gebruik van gemaakt? - Hoe vaak heeft u er gebruik van gemaakt? - Wanneer heeft u er gebruik van gemaakt? - Hoe is dit bevallen? - Wilt u in de toekomst nog meer gebruik maken van het Sutu Court?	☐ Nee ☐ Ja

Zo nee, Bent u of iemand anders van plan om gebruik te gaan maken van het Sutu Court vanuit Travers Welzijn? Zo ja, - Met wie wilt u er gebruik van gaan maken? - Waarvoor wilt u er gebruik van gaan maken? - Hoe vaak wilt u er gebruik van gaan maken? - Wanneer wilt u er gebruik van gaan maken?	☐ Nee ☐ Ja
Wat zijn voor Travers Welzijn de pluspunten aan het Sutu Court? Waarom zijn dit pluspunten? Welke mogelijkheden brengt dit met zich mee?	Omdat ...
Wat zou u veranderen aan het Sutu Court als u daar de mogelijkheid toe had? Waarom zou u dat willen veranderen?	

Welk cijfer kent u toe de Sutu muur vanuit de visie van Travers Welzijn? (1= Ik ben er helemaal niet blij mee, 10 = Ik ben er heel blij mee) Kunt u dat toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Welk cijfer kent u toe aan het Sutu Court vanuit de visie van Travers Welzijn? (1= Ik ben er helemaal niet blij mee, 10 = Ik ben er heel blij mee) Kunt u dat toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	

Algemene gegevens(indien akkoord geïnterviewde)	
Naam respondent	
Functie	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	

Meetinstrument 3e:

Waardering door

Enkschool

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court

Stel de gesloten vragen als open vragen (tenzij anders aangegeven); als de respondent moeite heeft met antwoorden, noem dan alle antwoord categorieën.

Onlangs is er naast uw school een Sutu Court geopend met een interactieve voetbalmuur. Bent u bekend met het Sutu Court? Zo ja, op welke manier bent u hier mee bekend?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk, ...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs naast uw school is geopend? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening Omdat ...
Heeft u voor schooldoeleinden gebruik gemaakt van het Sutu Court? Zo ja: - Wie van de school heeft gebruik gemaakt van het Sutu Court? - Waarvoor is het gebruikt? - Hoe vaak is het gebruikt? - Wanneer is het gebruikt? - Hoe is dit bevallen? - Wilt u in de toekomst nog meer gebruik maken van het Sutu Court?	☐ Nee ☐ Ja ☐ Nee ☐ Ja

Zo nee, - Bent u als school van plan om gebruik te gaan maken van het Sutu Court? - Wie wilt u van het Sutu Court gebruik laten maken? - Waarvoor zou u er gebruik van willen maken? - Hoe vaak zou u er gebruik van willen maken? - Wanneer zou u er gebruik van willen maken?	
Wordt er binnen de school ook aandacht besteed aan het Sutu Court zodat de leerkrachten en/of kinderen bekend raken met het Sutu Court? <i>(indien nog niet beantwoord)</i>	
Ervaart u enige hinder of overlast van het Sutu Court? <i>(Bijv. van het geluid, drukte, licht e.d.)</i> Zo ja, - Wat voor overlast ervaart u? - Door wie wordt die overlast veroorzaakt? - Wanneer ervaart u hinder?	☐ Nee ☐ Ja ☐ Geluid ☐ Licht ☐ Drukke ☐ Anders, namelijk ...

- Hoe ziet u dit graag anders?	
Welk cijfer kent u toe aan de Sutu muur? <i>(1= Zeer vervelend om bij de school te hebben, 10 = Heel blij om bij de school te hebben)</i> Kunt u dit toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Welk cijfer kent u toe aan het Sutu Court? <i>(1= Zeer vervelend om bij de school te hebben, 10 = Heel blij om bij de school te hebben)</i> Kunt u dit toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...

Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	
Algemene gegevens <i>(indien akkoord geïnterviewde)</i>	
Naam respondent	
Functie	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	

Meetinstrument 3f:

Waardering door uitbaters

Stilohallocatie

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court	
Onlangs is er een Sutu Court met een interactieve voetbalmuur geopend in uw buurt, merkt u iets van deze verandering? Zo ja, wat merkt u van deze veranderingen? Wanneer merkt u dat?	☐ Nee <i>(ga naar de volgende vraag)</i> ☐ Ja Namelijk, ... Als...
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs geplaatst is in de buurt van uw onderneming? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening Omdat ...
Maakt u, in het kader van uw onderneming, gebruik van het Sutu Court? Zo ja, - Wie van uw onderneming heeft gebruik gemaakt van het Sutu Court? - Waarvoor is het gebruikt? - Hoe vaak is het gebruikt?	☐ Nee ☐ Ja

- Wanneer is het gebruikt? - Hoe is dit bevallen? - Wilt u in de toekomst nog meer gebruik maken van het Sutu Court? Zo nee, - Bent u als ondernemer van plan om gebruik te gaan maken van het Sutu Court? - Wie wilt u van het Sutu Court gebruik laten maken? - Waarvoor zou u er gebruik van willen maken? - Hoe vaak zou u er gebruik van willen maken? - Wanneer zou u er gebruik van willen maken?	☐ Nee ☐ Ja
Ervaart u sinds de opening van het Sutu Court meer overlast in de buurt van uw onderneming? Zo ja, - Waar heeft u last van? - Hoe ervaart u dit? (Indien nodig, geeft voorbeelden: als overlast, als welkome roering in de buurt etc.)	☐ Nee ☐ Ja ☐ Geluid ☐ Licht ☐ Drukke ☐ Anders, namelijk ... Als

- Beïnvloedt de overlast uw bedrijfsvoering? - Wat vindt u daarvan?	☐ Nee ☐ Ja, namelijk ...
Ziet u kansen/mogelijkheden voor uw onderneming sinds de plaatsing van het Sutu Court? Zo ja, welke kansen of mogelijkheden ziet u? Waarom vindt u dat?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk, ... Omdat ...
Ziet u mogelijke bedreigingen voor uw onderneming door de plaatsing van het Sutu Court? Zo ja, welke bedreigingen ziet u? Waarom vindt u dat?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk, ... Omdat ...
Wat zou u veranderen aan het Sutu Court als u daar de mogelijkheid toe had?	

Waarom zou u dat willen veranderen?	Omdat ...
Welk cijfer kent u toe aan het Sutu Court (incl. Sutu muur) in de buurt van uw onderneming? <i>(1 = zeer vervelend om in de buurt van mijn onderneming te hebben, 10 = ik ben heel blij met het Sutu Court in de buurt van mijn onderneming)</i> Kunt u dat toelichten? Wat moet er veranderen om dit cijfer te verhogen?	☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 ☐10 Omdat ...
Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	

Algemene gegevens (indien akkoord geïnterviewde)	
Naam respondent	
Functie	
Geslacht	☐ Aangegeven door respondent ☐ O.b.v. inschatting interviewer ☐ Man Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar ☐ Vrouw Waarvan in de volgende leeftijdscategorie: ☐ 20-30 jaar ☐ 30-50 jaar ☐ 50-65 jaar ☐ >65 jaar
Initialen interviewer	
Datum	
Adres	Straat: Nummer:

Meetinstrument 3g:

Waardering door wijkmanager, wijkbeheerder en wijkagent

Vragen met betrekking tot de waardering van het Sutu Court	
Wat vindt u van het Sutu Court dat onlangs geplaatst is in Diezerpoort? Waarom vindt u dat?	☐ Geen mening Omdat ...
Heeft u in de afgelopen periode vragen ontvangen over het Sutu Court door personen uit de wijk? Zo ja, waar gaan deze vragen over?	☐ Nee ☐ Ja Namelijk ...
Krijgt u sinds de opening van het Sutu Court klachten over geluidsoverlast in die buurt? Zo ja: -Wat is het moment van het indienen van deze klachten geweest? -Van wie zijn de klachten afkomstig? -Wie veroorzaken deze overlast? - Wat vindt u daarvan? - Wat doet u daar mee?	☐ Ja ☐ Nee

Krijgt u sinds de opening van het Sutu Court klachten over drukte in de omgeving van het Sutu Court? Zo ja: - Wat is het moment van het indienen van deze klachten geweest? - Van wie zijn de klachten afkomstig? - Wie veroorzaken deze overlast? - Wat vindt u daarvan? - Wat doet u daar mee?	☐ Nee ☐ Ja
Krijgt u klachten binnen over overlast van het licht dat van het Sutu Court afkomt? Zo ja: - Wat vindt u daarvan? - Wat doet u daar mee?	☐ Nee ☐ Ja
Heeft u wel eens contact gehad met uw collega, de wijkmanager/ wijkbeheerder/wijkagent over het Sutu Court? Zo ja: - Hoe verliep dit contact? - Waar ging het contact over?	☐ Nee ☐ Ja

Wat zou u veranderen aan het Sutu Court als u daar de mogelijkheid toe had? Waarom zou u dat willen veranderen?	Omdat ...
Wat is uw opinie over het Sutu Court in verhouding tot de veiligheid in Diezerpoort? Waarom denkt u dat?	
Overige opmerkingen <i>Vraag de respondent of hij/zij nog opmerkingen heeft</i>	
Algemene gegevens <i>(indien akkoord geïnterviewde)</i>	
Naam respondent	
Functie	
Geslacht	☐ Man ☐ Vrouw
Initialen interviewer	
Datum	

Handleiding 3:

Waardering door overige belanghebbenden

3.1. Voorbereiding

Meetinstrument 3 (met haar sub versies a t/m g) is opgesteld om de waardering van het Sutu Court door de overige belanghebbenden te meten. Overige belanghebbenden zijn personen of organisaties die direct of indirect te maken hebben met het Sutu Court.

Bij meetinstrument 3 is net als bij meetinstrument sprake van een semigestructureerd interview, wat betekent dat naast de vooraf opgestelde vragen ook andere vragen gesteld kunnen of moeten worden. Hierbij gaat het dan voornamelijk om 'waarom'-vragen en vragen die nader ingaan op de antwoorden van de respondenten.

Om meetinstrument 3 in gebruik te kunnen nemen dienen van tevoren een aantal acties uitgevoerd te worden, namelijk:

1. **Inlezen.**

Lees het format van meetinstrument 3 van tevoren door, zodat je weet welke vragen je zult gaan stellen en het interview een natuurlijk verloop krijgt. Wees je bewust van het belang van doorvragen ('waarom?').

2. **Eventueel aanpassen van de vragenlijst.**

De vragenlijst waar nodig aanpassen in verband met tijdsgebonden vragen die voor het nieuwe gebruik- en waarderingsonderzoek anders geformuleerd of verwijderd dienen te worden.

3. **Contactgegevens verzamelen.**

De contactgegevens van de overige belanghebbenden (met uitzondering van de gebruikers van het park de Hogenkamp) dienen verzameld te worden. Wat betreft de omwonenden zijn de bewoners van de Jan van Buschstraat en de Hornstraat van belang.

TIP: de contactgegevens kunnen het best verzameld worden door te kijken met welke belanghebbenden de vorige onderzoeksgroep(en) contact hebben gehad (zie paragraaf 3.4 voor de contactgegevens van de geïnterviewden tijdens het eerste gebruik- en waarderingsonderzoek).

4. Plannen van de interviews.

Er dient een haalbare planning opgesteld te worden die aangeeft wanneer welke belanghebbende door wie geïnterviewd wordt. Hierbij dient rekening gehouden te worden met het feit dat de belanghebbenden drukke agenda's kunnen hebben. Neem contact met hen op en doe voorstellen om een afspraak te maken met betrekking tot datum, tijd en locatie.

TIP: neem - indien mogelijk - eerst contact op per e-mail (m.u.v. de omwonenden en de gebruikers van het park) om vervolgens over te gaan op telefonisch contact als na enkele dagen geen antwoord is ontvangen. Noem het feit dat contact gezocht wordt in verband met het gebruik- en waarderingsonderzoek naar het Sutu Court.

OPMERKING: Uit ervaring is gebleken dat wanneer ruim van tevoren afspraken worden gemaakt alle overige belanghebbenden in één week geïnterviewd kunnen worden.

OPMERKING: Tijdens het eerste onderzoek hebben de onderzoekers ervaren dat de overige belanghebbenden het belang van het onderzoek inzien en daardoor sneller geneigd zijn om mee te werken. Mogelijk is dit bij vervolgonderzoeken ook het geval. Door de eerste projectgroep is met alle belanghebbenden van tevoren een afspraak gemaakt, met uitzondering van de omwonenden en de gebruikers van het park.

TIP: In het kader van tijd efficiëntie kunnen de omwonenden en gebruikers van het park geïnterviewd worden op de momenten dat er geen afspraken gepland staan of voorafgaand of na afloop van de observaties en interviews met de gebruikers.

5. Jezelf voorstellen.

De projectgroep dient zich voor te stellen als de onderzoeksgroep die het gebruik- en waarderingsonderzoek continueert. Benoem ook de opdrachtgever en/of een betrokken persoon die bekend is bij de belanghebbende.

3.2. Uitvoering

Bij de uitvoering van meetinstrument 3 dient rekening gehouden te worden met de volgende punten:

1. **Tijdens het afnemen van de interviews wordt steeds gebruik gemaakt van het juiste format:** De juiste subversie van meetinstrument 3: a, b, c, d, e, f of g.
2. **Binnen de onderzoeksgroep dienen afspraken gemaakt te worden over wie de interviews af gaat of gaan nemen.**

TIP: het is handig de interviews in tweetallen uit te voeren waarbij één persoon de vragen stelt en de ander de antwoorden notuleert. De notulist kan tevens 'ingrijpen' als bepaalde vragen over dreigen te worden geslagen of onvoldoende duidelijk of volledig beantwoord zijn. Het is tevens handig om steeds in dezelfde tweetallen te werken i.v.m. het inplannen van de interviews.

3. **Achtergrondinformatie belanghebbende.**

Het is verstandig om je voorafgaande aan het interview te verdiepen in de belanghebbende: waar staat hij/zij voor, welke raakvlakken heeft hij/zij met het Sutu Court, wat is zijn/haar belang m.b.t. het Sutu Court, wat kwam er de vorige keer of keren uit het interview e.d..

4. **Juiste sfeer creëren.**

Neem het interview met de belanghebbende af op zo'n manier dat hij/zij zich prettig voelt.

TIP: luister goed naar de antwoorden van de respondent en vraag hierop door. Dan voelt de belanghebbende zich serieus genomen.

3.3. Analyse en verslaglegging

Bij de analyse en verslaglegging van de informatie verkregen met meetinstrument 3 dient als volgt te werk gegaan te worden:

1. **Analyse per subversie (a t/m g)**

Analyseer de interviews per vraag en per type belanghebbende. Zo wordt het overzicht behouden en kunnen de antwoorden van de verschillende belanghebbenden gemakkelijker geanalyseerd en vergeleken worden.

2. **Wees objectief**

Vorm geen oordeel of mening over de antwoorden, maar blijf objectief.

3. **Beschrijf de onderzoekspopulatie die deelgenomen heeft aan de interviews.**

4. **Vergelijk de subversies**

Bekijk of er tussen de verschillende soorten belanghebbenden een bepaalde overeenkomsten of juist opvallende verschillen te vinden zijn.

5. **Bekijk de veranderingen in de tijd**

Bekijk of er (relevante) veranderingen zijn in de antwoorden in vergelijking met de resultaten van eerdere gebruik- en waarderingsonderzoeken.

6. **Verslaglegging**

Leg de bevindingen vast in een onderzoeksverslag.

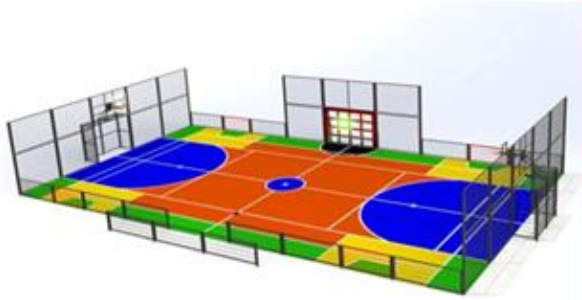
TIP: Het document 'Gebruik- en waarderingsonderzoek Sutu Court in Diezerpoort, Zwolle – Onderzoeksverslag' kan daarbij als voorbeeld dienen.

3.4. Contactgegevens geïnterviewde overige belanghebbenden

- Koen Tip (SportService Zwolle, functie: Combinatiefunctionaris)
E-mail: k.tip@sportservicezwolle.nl
- Heleen de Witte (SportService Zwolle, functie: Coördinator Stadsland Centrum)
E-mail: h.dewitte@sportservicezwolle.nl
- Jeroen van Leeuwen (SportService Zwolle, functie: Algemeen Manager)
E-mail: j.vanleeuwen@sportservice.nl
- Arend Jan Poelarends (Travers Welzijn, functie: Ambulant Jongerenwerker)
E-mail: a.poelarends@travers.nl
Per 2014 niet meer werkzaam voor Travers Welzijn.
- Sandra van der Velden (Travers Welzijn, functie: Opbouw Medewerker/Makelaar Gezonde Stad/Coördinatie preventie netwerk oost)
E-mail: s.vdvelden@travers.nl
- Henk van Wietmarschen (Bedrijfsleider Kegelhuis)
Tel: 038-4531888
- E. Mulder (eigenaar Café Restaurant Stilo)
Geen contactgegevens; mondelinge afspraak maken
- Ben Scherluit (Wijkbeheerder)
E-mail: b.scherluit@zwolle.nl
- Hanneke Valkeman (Wijkmanager)
E-mail: whj.valkeman@zwolle.nl
- Raymond van Wezel (Wijkagent)
E-mail: raymon.van.wezel@ijsseiland.politie.nl

Bijlage:

Voorbeeldvisitekaartje



Wij doen in het kader van minor 'De Gezonde Stad' onderzoek naar het gebruik en de waardering van het Sutu Court in Diezerpoort. Voor dit onderzoek hebben wij mogelijk uw kind wat vragen gesteld.

Onderzoeker:

Student: Windesheim College Zwolle

Telefoon:

E-mail:

Windesheim 

**ZWOLLE
GEZONDE
STAD**